



30.08.2012

Hallituksen tehtäviä ovat:

1. Edustaa yhdistystä ja hoitaa sen asioita
2. Kiinnittää huomiota seikkoihin, jotka koskevat yhdistystä ja sen toimintaympäristöä ja sopia tarvittavista toimenpiteistä
3. Vastata yhdistyksen taloudesta ja omaisuudesta
4. Laatia toimintasuunnitelma ja talousarvio
5. Vuosittain, viimeistään kuukautta ennen vuosikokousta antaa toiminnantarkastajille tarvittavat tili- ja asiakirjat yhdistyksen talouden ja hallinnon tarkastamista varten
6. Antaa vuosikokoukselle kertomus yhdistyksen toiminnasta edellisenä toimintavuonna
7. Vastata yhdistyksen kokousten, muiden tilaisuuksien ja tapahtumien järjestämisestä
8. Hyväksyä uudet varsinaiset jäsenet ja kannatusjäsenet ja ylläpitää jäsenluetteloa
9. Valita yhdistykselle sihteeri ja rahastonhoitaja
10. Vastata yhdistyksen mahdollisten toimihenkilöiden palkkaamisesta ja heille maksettavista palkkioista yhdistyksen vuosikokouksessa hyväksytyin talousarvion puitteissa, sekä tarvittaessa

erottaa heidät tehtävästään.

7. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja yhdessä sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa, aina kaksi yhdessä.

8. Tilikausi ja toiminnantarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Yhdistykselle valitaan yksi toiminnantarkastaja ja yksi varatoiminnantarkastaja. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava toiminnantarkastajalle viimeistään kuukautta ennen vuosikokousta. Toiminnantarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta hallitukselle.

9. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistys pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Yhdistyksen vuosikokous pidetään maaliskuukokouksessa ja syyskokous loka-joulukuussa hallituksen määräämänä päivänä. Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää, tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Ylimääräinen kokous on pidettävä kolmenkymmenen (30) vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty jollekin hallituksen jäsenelle. Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella varsinaisella jäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä yksi ääni. Kannatusjäsenellä on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni.